

Hygienemaßnahmen in der Domgrundschule und dem integrativen Hort „Am Dom“

22.04.2020; Änderungen: 06.05.2022 gültig ab 06.05.2022

Zur logischen einheitlichen Handlung ist es Ziel für die Kinder und Eltern in unserem Hause mit gleichen Maßnahmen vorzugehen.

Der Hygieneplan enthält Anforderungen zur Vermeidung von Infektionen jeder Art. Dieser Plan ist von allen MitarbeiterInnen zu beachten, das technisch-administrative Personal wird ebenfalls um Beachtung gebeten. Das Reinigungspersonal richtet sich nach dem Reinigungsvertrag.

Die Schul- und Hortgemeinde ist gemeinsam gefordert, die infektionshygienischen Anforderungen dieses Planes einzuhalten. Die gegenseitige Information bei Auffälligkeiten ist deshalb vorrangig.

Grundlage:

- "17. Verordnung über Maßnahmen zur Eindämmung der Ausbreitung des neuartigen Coronavirus SARS-CoV-2 in Sachsen-Anhalt" Vom 31. März 2022
- "Wiederaufnahme des Regelbetriebs in Kindertageseinrichtungen des Landes Sachsen-Anhalt unter Bedingungen der Pandemie" Erlass des Ministeriums für Arbeit, Soziales und Integration, vom 21. August 2020.
- "Rahmenplan für die Hygienemaßnahmen, den Infektions- und Arbeitsschutz an Schulen im Land Sachsen-Anhalt während der Corona-Pandemie im Schuljahr 2021/2022" Sachsen-Anhalt Ministerium für Bildung, Stand: 08. Dezember 2021.
- Empfehlungen zu Hygienemaßnahmen und pädagogischen Maßnahmen für die Kindertagesbetreuung während der SARS-CoV-2-Pandemie vom 31.05.2021 vom Ministerium für Arbeit, Soziales und Integration.
- **aktuelle Schulleiterbriefe**

Allgemeine Regeln

- Hygieneregeln beachten --> AHA Regeln dienen als Grundlage
- Lüften (mit Durchzug!) - alle 20 min im Sommer 10 min, Winter 5 min; in Pausen und vor und nach Stundenbeginn
- Abstandsregeln (mind. 1,5m) soweit wie möglich einhalten, dies gilt als Empfehlung.
- ~~Im gesamten Haus werden Mund-Nasen-Bedeckungen von **allen** getragen!~~
- Verzicht auf Körperkontakt wie Umarmungen und
- Händeschütteln (außer bei unterrichtlichen und pädagogischen Notwendigkeiten), **dies gilt als Empfehlung.**
- ~~Schulfremde Personen betreten das Schulgebäude nur mit triftigem Grund und tragen sich in eine Anwesenheitsliste ein und müssen einen negativen Test vorweisen, wenn Sie länger als 10 min im Schulgebäude sind.~~

- Auf dem gesamten Schulgelände (auch in den Hofpausen) muss kein Mund-Nasen-Bedeckungen getragen werden.
- **Es gilt Präsenzplicht.**
- ~~Schulgebäude ist während der Schulzeit elternfrei, Kinder kommen durch die Eingangstür.~~
- Anwesenheitslisten werden geführt
- **AG's finden statt.**
- Die Übergabe von Schule und Hort erfolgt laut Stundenplan; Mittagsaufsicht wird durch Schulteam durchgeführt;
- Die Außentüren sind geschlossen zu halten.

Frühhort 06.00-08.00Uhr:

- **Drei** Kollegen führen den Frühhort durch.
- Die Nutzung der Außenfläche **ist verpflichtend im Frühhort.**
- Ab 07.45 Uhr ist der Frühhort beendet.
- Keine Kohortenbildung

Mund-Nasen-Schutz:

- **Das Tragen ist freiwillig.**

Regeln für den Unterricht:

- Jeder benutzt nur seine eigenen Schulmaterialien, Brotdosen...etc.
- Ausleihstation einrichten und diese am Ende des Tages desinfizieren von Pädagogen
- Jedes Kind hat einen festen dauerhaften Sitzplatz.
- Flurbereich ist im Unterricht möglich zu nutzen.
- ~~Laptop und Tablets wer benutzt hat, muss desinfizieren~~

Außerunterrichtlicher Unterricht

- außerschulischer Unterricht (Museumsbesuch, etc) möglich
- außerunterrichtliche Schulveranstaltung (AGS, Schulfeste, Wandertage, Ausflüge,...) möglich

Hausaufgaben

- bis maximal 14.00 Uhr (Klasse 1+2)/ bis 15.30 Uhr im Hausaufgabenraum (Klasse 3+4+Integration) im Hort möglich (personalabhängig) Kinder können am Nachmittag auch die zugeteilten Horträume nutzen

Hofpausen

1.Hofpause:

1.+2. Klasse von 9.55 - 10.15 Uhr Hofpause, davor Frühstück;

3.+4. Klasse von 9.30 -9.50 Uhr Hofpause, danach Frühstück;

2.Hofpause:

1. Klasse von 11.25 - 11.45 Uhr in der Mensa Mittagessen anschl. Klassenzimmer, 12.05 - 12.30 Uhr auf den Hof

2. Klasse von 11.45 -12.05 Uhr in der Mensa Mittagessen, anschl. 12.05-12.30 Uhr auf den Hof

3. + 4. Klasse von 11.45 -12.05 Uhr auf den Hof, anschl. Mittagessen: 12.05 – 12.25 Uhr

Essen

- Mittagessen wird angeboten: Büfett.
- Bodenmarkierungen zeigen den Abstand beim Anstellen an. ~~Masken beim Anstellen tragen.~~
- Vesper wird ab dem 01.03.21 wieder von Naturata bestellt/ die Vesper findet im Vesperraum statt.
Ab 01.09.2021 wieder offene Vesper für alle Kinder von 14.00 15.30 Uhr
- ~~Laufsystem~~/Aufgänge werden dabei eingehalten!

Flur

- Laufsystem im Flur – Klebeband in Flurmitte
- 1.+2. Klassen benutzen vordere Treppenhaus (Hof), 3.+4. - Klassen (benutzen hintere Treppenhaus (Haupteingang); entsprechend mit Farben gekennzeichnet
- So betreten die Kinder auch am Morgen das Gebäude.

Hygiene:

- “Die konsequente Umsetzung der Händehygiene ist nach wie vor die wirksamste Maßnahme gegen die Übertragung von Krankheitserregern auf oder durch Oberflächen.
- Wird eine Desinfektion im Einzelfall als notwendig erachtet, so sollte diese generell als Wischdesinfektion durchgeführt werden. Eine Sprühdesinfektion, d.h. die Benetzung der Oberfläche ohne mechanische Einwirkung, ist weniger effektiv und auch aus Arbeitsschutzgründen bedenklich, da Desinfektionsmittel eingeatmet werden können. (...)

- Für die Desinfektion können Mittel mit nachgewiesener Wirksamkeit gegen behüllte Viren („begrenzt viruzid“) verwendet werden
- Die Reinigung aller Schulbereiche erfolgt von den Dienstleistern gemäß den vertraglichen Vereinbarungen entsprechend ihres Arbeitsplanes. Das anwesende Personal prüft die Einhaltung der Vorgaben des Planes. Bei der Reinigung festgestellte Auffälligkeiten werden der Schulleitung mitgeteilt.
- Der Reinigungs- und Desinfektionsplan ist hierbei genau zu beachten (siehe Anlage).
- Die Türklinken, Lichtschalter und Handläufe werden täglich mit entsprechendem Desinfektionsmittel durch die Reinigungskräfte gereinigt, dies wird durch Listen von den Reinigungskräften täglich unterschrieben

Erkrankung eines Kindes

- WICHTIG: Erkältungssymptome: Kinder /Mitarbeiter mit einer leichten banalen Erkältung, die kein Fieber, kein Krankheitsgefühl und insbesondere keinen trockenen Husten haben, dürfen in die Schule kommen. (Schnupfenpapier auf der Homepage)
- ~~Bei Symptomen des Coronavirus müssen Kinder sofort von den Erziehungsberechtigten abgeholt werden; während der Wartezeit sind die Kinder im Sekretariat zu beaufsichtigen (Tragen einer Maske erforderlich!).~~
- ~~Die Pädagogen informieren bei jeglichen auftretenden Erkrankungen des Kindes unverzüglich die Eltern.~~
- Das betreffende Kind kann bei anderen Symptomen als denen des Coronavirus im Hausmeisterbüro auf der dortigen Liege das Abholen abwarten. Eine stete Beobachtung muss gewährleistet sein. Selbstverständlich ist bei schweren Erkrankungsfällen unverzüglich der Rettungsdienst zu benachrichtigen.
- Nach Abholen des Kindes wird das Sanitätszimmer vom Reinigungspersonal desinfizierend gereinigt.
- Sollte bei Verletzungen erste Hilfe geleistet werden, sind vom Helfenden Einmalhandschuhe zu tragen.
- Einmalhandschuhe sind auch anzulegen, wenn Erbrochenes entfernt wird. Die Hände sind nach der Tätigkeit mit einem Händedesinfektionsmittel zu reinigen.
- Auch sind die Flächen, von denen Erbrochenes entfernt wurde, desinfizierend zu reinigen.
- Ein Desinfektionsmittel ist im Schulsekretariat oder der Hortküche vorhanden.
- Bei Auftreten von Husten und/oder Fieber sollte dem Kind ein Mund-Nase- Schutz (z.B. Tuch, Schal) angelegt werden. Bitte beachten, dass bei Asthmatikern nur frische Luft hilft und das Tragen einer Maske entgegenwirken könnte.

Versammlungen / Konferenzen / Elternabende

- Diese Veranstaltungen werden in einem geeignet großen Raum stattfinden, um den Abstand von 1,50 m zu gewährleisten oder digital durchgeführt ~~oder mit Maskenpflicht und vorheriger Testung aller. (außer Genesene und vollständig geimpfte Personen)~~
 - ~~Es gilt für alle die 3G-Regel~~
 - ~~Außerdem ist dabei die Maskenpflicht einzuhalten~~
- Mögliche große Räume sind: die Mensa oder die Sporthalle.
- Es besteht auch die Möglichkeit z.B. die Elternabende doppelt zu veranstalten und somit nur mit der Hälfte der Elternschaft in den Klassenzimmern den Elternabend stattfinden zu lassen.

Abholung der Kinder

- ~~In der Schulzeit dürfen Kinder nicht im Schulgebäude abgeholt oder hineingebracht werden, d.h. zw. 7.45 Uhr und 14.00 Uhr betreten die Eltern oder Bevollmächtigten das Schulgebäude **nicht**.~~
- ~~Wenn die Kinder die Schule eher verlassen sollen, benötigen die Kinder eine Vollmacht.~~
- Schulfremde Personen betreten das Schulgebäude nur mit triftigem Grund und tragen sich in eine Anwesenheitsliste ein, ~~wenn Sie länger als 10 min im Schulgebäude sind~~

Selbsttestung Schule

- **Testung erfolgt 2 mal wöchentlich solange noch Tests in der Schule vorhanden sind.**
- Ist das Testergebnis positiv, wird die Schulleitung sofort per Teams informiert und ein PCR-Test veranlasst.
- Alle Kinder und Pädagogen **werden gebeten** diese durchzuführen, ~~außer sie sind vollständig geimpft oder genesen.~~
- ~~Wer die Tests nicht durchführt, darf das Schulgelände nicht betreten und fehlt dem Unterricht somit unentschuldig.~~
- Sollte ein Antigen-Selbsttests positiv ausfallen, wird das entsprechende Kind von uns sensibel begleitet. Es muss eine Maske aufsetzen, wird in das Sekretariat gebracht und muss von den Eltern abgeholt werden. Anschl. ist ein PCR-Tests von den Eltern zu veranlassen. Nur mit dem negativen Nachweis, darf das Kind wieder zur Schule kommen.

Lüftungsmaßnahmen

- Die zur Benutzung geplanten Räume werden vor Unterrichtsbeginn und in den Pausen durch weites Öffnen von mehreren Fenstern (nur obere Fenstereinheit ist zu öffnen) gelüftet.
- Je nach Außentemperatur sind maximal zehn Minuten ausreichend. Bei Sommertemperaturen soll gerne eine Dauerlüftung erfolgen.
- Im Winter Stoßlüftung von 5 min.
- Lüftung erfolgt nach 20 min.
- Das Lüften der Klassenräume ist von dem jeweiligen Pädagogen durchzuführen oder zu veranlassen.

- Für die ausreichende Lüftung von Nebenräumen, der Flure, Toiletten, Klassenräume im 1.OG und 2.OG und 3.OG ist der Hausmeister zuständig; am Nachmittag die Pädagogen vor Ort

Kontaktperson

- Ist ein Kind der Schule eine (mögliche) Kontaktperson, **dann wird empfohlen, dass das Kind sich freiwillig 5 Tage absondert.**

Lehrerzimmer

- Dort stehen Arbeitstische zum Arbeiten, die immer wieder aufgeräumt werden müssen.
- Die Lehrer, die kein Klassenzimmer haben, bekommen ein weiteres zugewiesenes Fach.

Fachräume

- Diese dürfen genutzt werden, ~~aber abschließend müssen die Tische vom Pädagogen abgewischt werden!~~

WARD

- WARD darf erteilt werden
- Singen ist im ~~Raum im Abstand von 2m~~ gestattet; ~~draußen ist singen möglich~~
- ~~Alternativ~~ wird mit Bechern als Rhythmusinstrument gearbeitet.
- mit angeschafften Ukulelen wird u.a. unterrichtet
- ~~Becher und Ukulelen werden nach Gebrauch desinfiziert~~

Sport

- Schwimm- und Sportunterricht sind möglich, wenn die Hygieneauflagen eingehalten werden
- Im Regelbetrieb sind Abweichungen vom Mindestabstandsgebot von 1,5 Metern zulässig, soweit das durch die Unterrichtsorganisation unvermeidbar ist.

Toiletten

- Die Reinigung der Toiletten erfolgt gemäß den vertraglichen Vereinbarungen mit dem jeweiligen Dienstleister. Die Zahl der benutzten Toiletten wird auf ein Minimum reduziert (EG, DG, 1.OG Lehrertoiletten). Auf eine Einhaltung der Hygiene ist zu achten.
- ~~pro Toilette dürfen 2 Kinder derselben Kohorte~~
- Dort befinden sich nur Seifenspender und nur gefaltete Papierhandtücher.

Außenanlagen

- Das anwesende Personal überprüft täglich die Außenanlagen und besonders den Sandbereich auf Verunreinigungen. Infektionsgefahren gehen nicht nur von Tierkot, sondern auch von herumliegenden Lebensmittelverpackungen und Getränkebehältern aus, wenn sie von Kindern zum Spielen benutzt werden.

Wasserversorgung

- Durch das weit verzweigte Wasserleitungsrohrnetz innerhalb des Schulgebäudes mit zahlreichen unterschiedlichen Entnahme- und Versorgungsstellen entsteht Stagnationswasser.

- Während langer Standzeiten können sich Inhaltsstoffe der Leitungen, der Armaturen gelöst haben und die Trinkwasserqualität negativ beeinflussen. Außerdem besteht die Möglichkeit für bestimmte Keime sich zu vermehren.
- Deswegen drehen Hausmeister/in einmal täglich die Wasserhähne an den Entnahmestellen auf für ca. 1 min.

Abfallbeseitigung

- Das anwesende Personal überwacht die hygienisch einwandfreie Abfallbeseitigung, insbesondere der Taschentücher (auf Nutzung von Einmaltaschentüchern ist zu achten).
- Sämtliche Abfallbehälter sind täglich in die vorhandenen Container zu entleeren. Dies geschieht durch das Reinigungspersonal (siehe Reinigungsvertrag).

Krisenteam der DGS:

- SL und Stellvertretung
- HL und Stellvertretung
- Sekretärin
- Betriebsratmitglied
- (Schulelternvertreter)
- (Hausmeister)

Gefährdungsbeurteilung:

- wurde von der Schulleitung zum Zeitpunkt des Erstellens des aktuellen Hygienemaßnahmenkatalogs durchgeführt

Bestandteil dieses Hygieneplanes ist der Reinigungs- und Desinfektionsplan.

Leistungsverzeichnis für die schultägliche Unterhaltsreinigung während der Schulschließung

- Reinigung erfolgt ab 15 Uhr (Beginn Flure und WC 1.OG und Flure 2.OG und Mensa)
- Pro Etage befindet sich an der Glastür eine Übersicht über Aufgaben, dieser wird täglich vom Reinigungspersonal unterschrieben, nach Erledigung der Aufgaben

Unterrichtsräume und Flure	
Unterrichtsräume im 1.OG und 2.OG -> Böden wischen --> Tische abwischen ---> Müll entleeren	täglich
Griffe (wichtig auch Haustüren und Schulhoftore), Handläufe, Lichtschalter im gesamten Gebäude täglich mit Desinfektionsmittel abwischen	täglich
Papierkörbe im Flur entleeren	1x wöchentlich (freitags)
Flur 2.OG reinigen, Tische abwischen	täglich
Flur 1.OG reinigen, Tische abwischen	täglich
Flur EG reinigen, Tische abwischen	täglich
Flur DG reinigen, Tische abwischen	täglich
Spinnweben entfernen	1x wöchentlich
Glasscheiben Brandschutztüren im Griffbereich reinigen	täglich
Sanitärbereich im EG, DG, 1.OG, 2. OG	
Abfallbehälter leeren	täglich
Bodenfläche wischen	täglich
Trennwände desinfizieren	täglich
Griffe desinfizieren	täglich
Lehrerzimmer/Büroräume/Sekretariat	
Freigest. Oberflächen von Schreibtischen/Sideboards und Arbeitstische reinigen	täglich
Freigestellte Schrankflächen reinigen	täglich
Bodenflächen wischen/saugen je nach Belag	täglich
Mensa	
Bodenflächen wischen und Tische abwischen	täglich
Besonderheiten EG	
Raum 1-4 Bodenflächen wischen/saugen je nach Belag	täglich
Hausmeisterbüro	2 x wöchentlich
Flure und Treppen wischen und Handläufe desinfizieren	täglich
Besonderheiten DG	
Horräume Bodenflächen wischen/saugen je nach Belag	täglich
Sporthalle	
alle bisherigen Arbeiten (Sanitärbereich reinigen; Boden wischen; Türen desinfizieren; Spinnweben; Abfall leeren)	täglich

Magdeburg, den 06.05.2022

in Absprache mit Victoria Stein, stellv. päd. Hortleitung

Teresa Schöpe, Schulleiterin

in Absprache mit Dr. Lührs, Leiter der Domschulen