

# Office 365/Teams/Padlet

---

## Anleitungen für die Einrichtung

Liebe Eltern,

dieses Handout unterstützt Sie bei der Installation und Anmeldung der Portale, die die Domgrundschule als Kommunikationsmedium und Lernumgebung eingeführt hat.

Kurz für Sie:

**Office 365** steht jetzt jedem Kind zu. Jedes Kind besitzt eine schulinterne E-Mail-Adresse und kann alle Programme von Office 365 nutzen. Office 365 kann für alle unterrichtsbezogene Inhalte genutzt werden.

**Teams** ist ein Programm von Office 365 und der zentrale Ort für Teamarbeit. Teams ist ab jetzt die Kommunikations- und Lernplattform unserer Schule. Dieses Programm bietet uns als Schule, ihnen als Eltern und unseren Schülern viele Funktionen: Nachrichten und Aufgaben erstellen, abrufen, bearbeiten und direkt wieder online abgeben, chatten, Videokonferenzen usw. Sie erhalten zukünftig alle notwendigen Informationen der Schule über Teams. Jedes Kind hat Zugang zum eigenen Klassenraum (und bald gibt es ein Schulgemeinschaftsteam).

**Padlet** ist über Teams in die jeweilige Klasse eingebunden. Über Padlet erhalten ihre Kinder Aufgaben, Unterrichtsinhalte und Lerntipps. Das Einreichen der Aufgaben erfolgt aus datenschutzrechtlichen Gründen über Teams.

Wir bitten Sie zeitnah den Account ihres Kindes zu aktivieren.

### Es gibt zwei Wege Teams zu nutzen:

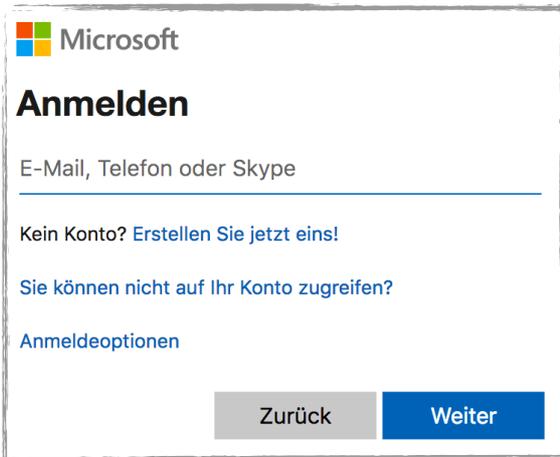
- 1. Möglichkeit:** Online über den Browser
- 2. Möglichkeit:** als App auf dem Computer (empfohlen)
- 3. Möglichkeit:** als App auf dem Smartphone/Tablet (empfohlen)

Wir empfehlen Ihnen Teams als App herunterzuladen, damit Sie schneller alle Informationen erhalten und die Anwendung komfortabler ist.

---

## Anleitung zur Teams-Nutzung über den Browser

**1. Schritt:** Gehen Sie auf die Internetseite [login.microsoftonline.com](https://login.microsoftonline.com)

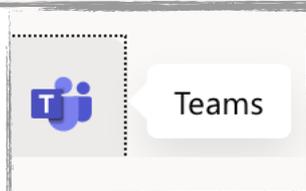


Melden Sie sich mit den Zugangsdaten ihres Kindes an (E-Mail-Adresse + Passwort).

**2. Schritt:** Ihre Office 365 Oberfläche öffnet sich.



Öffnen Sie Teams:



---

**3. Schritt:** Entscheiden Sie sich jetzt, wie Sie Teams nutzen möchten. Entweder als App oder online über den Browser.



Entscheiden Sie sich für die Online-Variante, klicken Sie bitte auf „Stattdessen die Web-App verwenden“.

Der Nachteil in der Verwendung der Online-Variante ist, dass Sie keine Benachrichtigungen erhalten. Dazu müssen Sie sich immer erst aktiv anmelden. Das heißt: schreibt die Schulleitung eine Information, so müssen Sie erst sich aktiv anmelden, um zu sehen, ob es etwas Neues gibt.

**4. Schritt:** Es öffnet sich das Programm. Sie sehen die Klasse als sogenanntes Team, in die ihr Kind geht.

---

## Anleitung zur Teams-Nutzung über die Computer-App



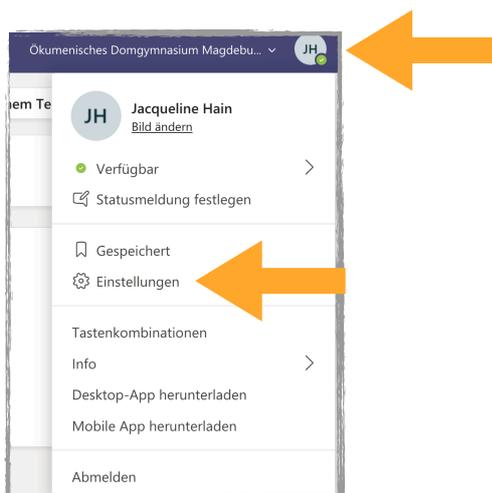
Installieren Sie die App. Melden Sie sich mit den Zugangsdaten ihres Kindes an.

## Anleitung zur Teams-Nutzung über die Smartphone/Tablet-App

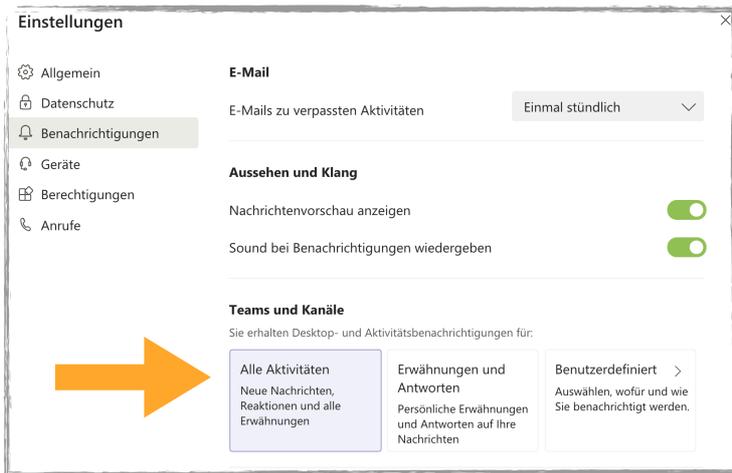
Suchen Sie in ihrem Appstore/Play-Store die App „Microsoft Teams“. Installieren Sie diese App. Melden Sie sich mit den Zugangsdaten ihres Kindes an.

## Weiter geht es mit den Einstellungen zu den Benachrichtigungen.

Klicken Sie rechts oder links oben auf ihre beiden Buchstaben. Dort finden Sie ihre Account-Einstellungen.



Wir empfehlen Ihnen eine Benachrichtigung für den Anfang bei allen Aktivitäten. Später können Sie ihre Benachrichtigungen individuell anpassen.



Super! Sie sind jetzt angemeldet! Alle weiteren Informationen erhalten Sie in den Klassenräumen.

*Falls Sie mit der Nutzung oder Installation nicht zurechtkommen nicht, senden Sie bitte eine E-Mail an [j.hain@domschulen-magdeburg.de](mailto:j.hain@domschulen-magdeburg.de)*